



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO

Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)

tel. e fax 0523/805167 e.mail : [pcic81500r@istruzione.it](mailto:pcic81500r@istruzione.it)

posta certificata : [pcic81500r@pec.istruzione.it](mailto:pcic81500r@pec.istruzione.it) sito web : <http://iccastellarquato.edu.it>

Codice fiscale : 90008280332

Castell'Arquato , 23/09/2022

Ai docenti  
**BRAUNER ANDREA**  
**TOSI MICHELE**

Agli atti – all'Albo

**OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2022/23**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;

**VISTA** la delibera n.4 del 01 settembre 2022 con la quale il collegio dei docenti ha individuato n. 5 aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021/2022;

**VISTA** la delibera del 22 settembre 2022 con la quale il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali

#### **CONFERISCE**

ai docenti **BRAUNER ANDREA** e **TOSI MICHELE** l'incarico di funzione strumentale per la seguente Area:  
**"INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE"** con i seguenti compiti:

- Supporto ai docenti nella produzione di materiale informatizzato e nell'utilizzo del registro elettronico e delle LIM;
- Assistenza hardware e software d'istituto;
- Supporto alla realizzazione di progetti che prevedono l'acquisto e/o l'utilizzo delle tecnologie informatiche;
- Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA;
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti.

La SV produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; - entro giugno 2023 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2022/23 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2023.

La Dirigente Scolastica  
Dott. ssa SIMONA CAMISA Reggente  
(Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

**Firmato digitalmente da SIMONA CAMISA**