



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167 – e-mail: pcic81500r@istruzione.it
pec: pcic81500r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iccastellarquato.edu.it>

Prot. 1262/C02a

Castell'Arquato, 15/05/2020

Determina a contrarre per **ACQUISIZIONE DI DISPOSITIVI per la didattica a distanza**
Risorse di cui all' art.120 D.L. 17 marzo 2020 n. 18
CIG: **ZC32CFC02A** CUP: **H13D20000090001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'urgenza di procedere con l'acquisizione di dispositivi informatici per la didattica a distanza: tavolette grafiche, notebook, licenza Microsoft Office, saponette per la connessione per integrare la dotazione dell'Istituto;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 Marzo 1999, n. 59";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett.a;

VISTO il D.Lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate con Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 I;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPCM 04-03-2020 misure per il contrasto e il contenimento COVID19 art.1 com.1 let.g;

VISTO il decreto n.187 del Ministero dell'Istruzione del 26-03-2020;

CONSIDERATA l'assenza di convenzioni Consip con disponibilità dei beni che si intendono acquisire;

SI RITIENE per quanto sopra detto, di procedere di procedere all'acquisto su MEPA con ordine diretto MEPA con la ditta C2 SRL, Via P. Ferraroni n.9 26100 Cremona, n. P.I. 01121130197, convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per l'acquisto dei dispositivi idonei alla DAD al costo presunto di euro 6378,00 IVA esclusa:

CONSIDERATO che la ditta C2 s.r.l. assicura consegna in tempi brevi del prodotto presente in catalogo MEPA alla data odierna;

CONSIDERATA congrua sia l'offerta tecnica sia l'offerta economica;

DATO ATTO Che il CIG che identifica la seguente fornitura è il n. ZC32CFC02A



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167 – e-mail: pcic81500r@istruzione.it
pec: pcic81500r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iccastellarquato.edu.it>

DETERMINA

1. di procedere mediante affidamento diretto MEPA alla ditta C2 SRL per l'acquisto urgente di n. 10 tavolette grafiche WACOM INTUOS S BLUETHOOT; n. 4 tavolette grafiche WACOM INTUOS PROPAPER; n. 7 notebook ACER TRAVELMATE EX 215 Processore 15_512; n. 7 Licenze Office Standard EDU; n. 5 SAPONETTE per la connessione;
2. di individuare quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il sottoscritto Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Coppolelli;
3. di imputare la spesa complessiva sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 - Aggregato A03/4 Funzionamento Didattico - per un totale di Euro 6378,00 + Iva 22% risorse di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione 4527 del 03.04.2020;
4. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria
5. di assegnare il presente provvedimento alla D. S.G.A. della scuola, Tornabene Anastasia, per la regolare esecuzione
6. di pubblicare il presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Anna Coppolelli
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93)